

TITRE PROFESSIONNEL

Assistant(e) Import-Export Niveau 5

RNCP 36964 - date d'échéance de l'enregistrement : 07-01-2028
Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion

PRÉSENTIEL - DISTANCIEL

Durée

6 mois - 225 heures de cours

Pré-requis

Avoir un un ordinateur.
Avoir une connexion internet
Avoir le pack office
Avoir un niveau BAC.
Avoir un niveau A2 en anglais.

Financement

- Formation financée et rémunérée.
- Formation éligible au CPF.

Programme de la formation

Le **Titre Professionnel Assistant(e) Import-Export** se prépare en **6 mois** et comprend **3 modules** d'enseignements professionnels liés aux objectifs de la formation.

Objectifs pédagogiques

- Contribuer au développement international des ventes
- Optimiser des achats de l'entreprise en participant à la commercialisation de biens ou de services sur les marchés étrangers, dans un contexte de mondialisation des échanges commerciaux

Modalités d'évaluation

- Évaluation en cours de formation
- Préparation d'un dossier professionnel
- Épreuves écrite et orale devant un jury

Modalités et délai d'accès

Modalités

- Analyse du besoin par téléphone
- Test d'orthographe et test de positionnement
- Test d'anglais (avoir 20/40 minimum)

Délai d'accès

Inscription validée jusqu'à 15 jours avant le début de la session de formation

prix
3900€

Vous souhaitez intégrer cette formation ? Envoyez votre CV à
formation@flexservices37.fr

Programme de la formation

Module 1 - Administrer les ventes et les achats à l'international

- Élaborer une offre à l'international et en assurer le suivi
- Traiter les commandes à l'international
- Gérer la relation client ou fournisseur à l'international

Module 2 - Optimiser les opérations logistiques internationales

- Coordonner les opérations d'acheminement à l'international
- Traiter les litiges transport et logistique à l'international
- Suivre les opérations administratives de dédouanement

Module 3 - Assurer les fonctions de support au développement commercial

- Promouvoir l'image de l'entreprise à l'international
- Contribuer à l'optimisation des achats et au développement des ventes
- Élaborer et actualiser des tableaux de bord commerciaux

Modalités pédagogiques

- E-learning
- Visio conférence
- Supports exercices
- Examen blanc écrit et oral

RÉSULTATS JUILLET 2026

Flex services 37 s'engage à favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap dans nos programmes de formation en alternance.

Perspectives et débouchés

Type d'emplois accessibles

- Assistant import-export
- Assistant import
- Assistant export
- Assistant logistique import-export
- Gestionnaire import-export
- Assistant administration des ventes export

Poursuite d'études

Ce Titre Professionnel a pour objectif l'insertion professionnelle mais une poursuite d'études est envisageable.

Exemples de formations proposées par FLEX SERVICES 37 :

- Titre Professionnel Comptable Assistant
- Titre Professionnel Assistant de Direction

Accessibilité PSH

Pour les personnes en situation de handicap :

Un accompagnement spécifique peut être engagé pour faciliter leurs parcours.
Pour les informations détaillées concernant les conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap,
merci de contacter notre référente TH :
Alexandra - 02 45 34 08 40
formation@flexservices37.fr

Une question ?
Contactez-nous →

Retrouvez toutes nos formations
sur **flexservices37.fr**
ou au 02 45 34 08 40