



SECRETAIRE INDEPENDANTE

Programme de la formation

La formation se prépare en plusieurs rythmes possibles répondant aux objectifs de la création d'entreprise et de la secrétaire indépendante.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser la création d'entreprise
- Maîtriser l'utilisation des outils informatiques (pack office)
- Maîtriser la gestion commerciale (devis, factures, contrat de prestations de services, CGV...)
- Maîtriser la communication

Modalités et délai d'accès

- Dossier de candidature
- Test de positionnement

Délai d'accès

Inscription validée jusqu'à 15 jours avant le début de la session de formation

prix
1500€

PRÉSENTIEL - DISTANCIEL

Durée

1 mois - 105 heures de cours

Pré-requis

Savoir lire, écrire, compter et résoudre les problèmes simples.

Financement

- Formation éligible Pôle emploi
- Formation éligible OPCO
- Formation éligible région.

Modalités d'évaluation

- Évaluation en cours de formation
- Épreuve écrite

Vous souhaitez intégrer cette formation ? Envoyez votre CV à
formation@flexservices37.fr



Programme de la formation

- Choisir sa forme d'entreprise (avantages et inconvénients de chaque forme...)
- L'utilisation informatique
- La gestion commerciale
- La communication (publicité, logo, cartes de visite, newsletters, site internet...)
- Le partage du travail (sous-traitance, contrat d'apporteur d'affaires)
- Comment trouver des clients

Modalités pédagogiques

- Mise à disposition d'outils informatiques
- Supports d'exercices

RÉSULTATS

100%
de réussite



Flex services 37 s'engage à favoriser l'inclusion des personnes en situation de handicap dans nos programmes de formation en alternance.

Perspectives et débouchés

Type d'emplois accessibles

- Secrétaire administrative
- TPE - PME

Poursuite d'études

Cette formation a pour objectif l'insertion professionnelle mais une poursuite d'études est envisageable.

Exemples de formations proposées par FLEX SERVICES 37 :

- La comptabilité au quotidien
- Lire et comprendre un bilan comptable

Accessibilité PSH

Pour les personnes en situation de handicap :

Un accompagnement spécifique peut être engagé pour faciliter leurs parcours.
Pour les informations détaillées concernant les conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap, merci de contacter notre référente TH :
*Alexandra - 02 45 34 08 40
formation@flexservices37.fr*

Une question ?
Contactez-nous
→



Retrouvez toutes nos formations
sur **flexservices37.fr**
ou au **02 45 34 08 40**

